

E-LEARNING WORD - BASIS

PRIJS ONBEKEND

Opleiding IT Office

OMSCHRIJVING

WAT KENT MEN NA HET VOLGEN VAN DEZE OPLEIDING?

Vlot leren werken met de basismogelijkheden van Word 365 via e-learning met begeleiding.

E-learning of afstandsleren is een interactieve leersituatie waarbij we gebruik maken van internet. Het e-learningplatform is compatibel op elke browser. Deze manier van leren heeft als voordeel dat u kunt leren op uw eigen tempo, wanneer en waar u maar wilt.

Gedurende 8 weken wordt u ondersteund door een e-coach die u helpt bij moeilijkheden of vragen tijdens uw traject.

- Begeleiding van een e-coach via e-mail (antwoord binnen de 24 uur op werkdagen)
- U heeft echter wel 1 jaar toegang tot het platform
- Deelnemers ontvangen gedurende 8 weken wekelijks motivatiemails of tips.

VOOR WIE IS DEZE OPLEIDING BESTEMD?

Zakelijke gebruikers van de computer of bedienden.

VOORKENNIS

Er moet een basiskennis zijn van Windows, Internet en E-mail.

PROGRAMMA

- Werkomgeving
- Tekst invoeren
- Selecteren
- Tekstopmaak
- Randen en arcering
- Lijsten
- Spelling
- Pagina-opmaak

PRAKTISCH

ANDERE MOGELIJKE LOCATIES:

LESDATA VOOR E-LEARNING VANAF ZATERDAG

CONTACT

31/12/2022

info@portiskills.be

Datum

Startuur

Einduur

Data onder voorbehoud van eventuele wijzigingen.
